

令和2年度 大豊町人事行政の運営等の状況

大豊町人事行政の運営等の状況の公表に関する条例(平成17年大豊町条例第4号)の規定に基づき、人事行政の運営等の状況についてお知らせします。

1 職員の任免及び職員数に関する状況

(1) 職員採用の状況(令和2.4.1～令和3.3.31)

単位：人

区分	競争試験		
	男性	女性	計
一般行政職	2	1	3
計	2	1	3

(注)人事交流による採用・退職は除く

(2) 職員の退職状況(令和2.4.1～令和3.3.31)

単位：人

区分	定年退職	勸奨退職	普通退職	死亡退職	計
一般行政職	3	0	3	0	6
技能労務職	0	0	0	0	0
計	3	0	3	0	6

(3) 部門別職員数の状況(令和2.4.1現在)

単位：人

部門	職員数				対前年度増減数			
	H29年	H30年	H31年	R2年	H29年	H30年	H31年	R2年
一般行政部門	76	77	76	70	△1	1	△1	△6
特別行政部門	9	8	9	9	△1	△1	1	0
公営企業等会計部門	11	11	10	13	0	0	△1	3
計	96	96	95	92	△2	0	△1	△3

(注)特別部門は、教育部門のことで、公営企業等会計部門は、簡易水道事業、国民健康保険事業、後期高齢者医療事業、介護保険事業のことで、

(4) 一般行政職の級別員の状況(令和2.4.1現在)

単位：人

区分	1級	2級	3級	4級	5級	6級	計
標準的な職務内容	主事 主事補	主事	主幹	班長 主査	課長補佐 室長補佐 副参事	課長 室長 事務局長 教育次長 参事 会計管理者	
職員数	21	16	21	18	8	8	92

2 職員の給与の状況

(1) 人件費の状況(令和2年度普通会計・決算統計)

住民基本台帳人口 (令和2年3月末)	歳出総額	人件費	人件費比率
3,397人	66億7,905万4千円	7億8,459万4千円	11.7%

(注)人件費には、議会議員及び非常勤特別職の報酬、常勤の特別職の給与、職員の給与・退職手当組合負担金などが含まれています。

(2) 職員給与費の状況(令和2年度普通会計・決算統計)

給料	職員手当	期末・勤勉手当	計
2億6,503万3千円	4,198万8千円	1億792万円	4億1,494万1千円

(3) 職員の初任給の状況(令和2.4.1現在)

単位：円

区分	大豊町	高知県	国	
一般行政職	大学卒	171,700	186,400	182,200
	高校卒	150,600	152,300	150,600

3 職員の勤務時間その他の勤務条件の状況

(1)勤務時間（標準的なもの）

1週間の勤務時間	1日の勤務時間	開始時間	終了時間	休憩時間
38時間45分	7時間45分	8:30	17:15	12:00~13:00

(2)年次有給休暇の取得状況（令和2.1.1~令和2.12.31）

総付与日数	総取得日数	対象職員数	平均取得日数	消化率
3,665日	1,110日	98人	11.3日	30.3%

(3)特別休暇の取得状況（令和2.1.1~令和2.12.31）

事由	人数	日数 時間
結婚	2人	10日
産前	2人	84日
産後	3人	154日
妻の出産	2人	4日
子の養育	2人	7日
子の看護	17人	40日165時間
親族の死亡	6人	16日
法事等	2人	2日
妊産婦健康診査	2人	47時間
盆等の諸行事、心身の健康維持(夏季)	89人	262日
出勤困難	5人	20日18時間
短期介護	2人	5日9時間

(4)育児休業の取得状況（令和2.1.1~令和2.12.31）

人数	日数
4人	606日

4 職員の分限及び懲戒処分の状況

処分の種類		処分者数
分限処分	降任	なし
	免職	なし
	休職	なし
懲戒処分	免職	なし
	停職	なし
	減給 戒告	なし なし

5 職員のサービスの状況

職務に専念する義務の免除の状況

事由	人数	日数 時間	摘要
講習、講義等を受講する場合	なし	なし	講習、福利厚生等
厚生に関する場合	65人	259時間	人間ドック受診等
町の特別職の公務員を兼ね、その事務に従事する場合	10人	18時間	消防団員として出動

6 職員の研修及び勤務成績の評定の状況

(1)職員の研修の状況（令和2年度）

研修名	研修期間	受講者数
新採用職員研修	1日	3人
採用2年目職員研修	2日	4人
採用5年目職員研修	2日	4人
採用10年目職員研修	2日	2人
係長研修	2日	5人
課長補佐研修	2日	1人
課長研修	2日	1人
階層別基本研修（一般職）	1日	6人
階層別基本研修（管理職）	1日	8人

(1)職員の研修の状況（づづき）

研 修 名	研修期間	受講者数
地方自治法研修	1日	2人
行政法研修	1日	2人
基礎から学ぶ複式簿記研修	1日	3人
決算書の見方研修	1日	3人
議会事務局研修	1日	1人
チーム力向上研修	1日	2人
管理職のメンタルヘルス研修	1日	5人
話のまとめ方・伝え方研修	1日	2人
防災・減災力向上セミナー	1日	1人
政策研究共同研修	6月	1人
法務実務研究セミナー	1日	5人
コンプライアンス研修	1日	7人
手話研修	10日	1人
防災研修	1日	84人
ハラスメント対策相談員研修	1日	16人

(2)勤務成績の評定の状況

人事評価制度を導入し、昇給・昇格、勤勉手当に反映している。

7 職員の福祉及び利益の保護の状況

(1)健康診断の実施

(令和2.4.1～令和3.3.31)

健康診断の種類	対象者数	受診者数
事業所健診（短期人間ドック）	95人	73人

上記のほか「成人病精密検査」を毎年実施している。

(注) 町長、副町長、教育長を含む。

(2)公務災害補償

(令和2.4.1～令和3.3.31)

区 分	公務災害	通勤災害
申請件数	0件	0件
認定件数	0件	0件
不認定件数	0件	0件

8 公平委員会に係る業務の状況

勤務条件に関する措置要求及び不利益処分に関する不服申し立てについては、該当なし。

9 互助会等が実施する福利厚生事業について

(1)互助会等に対する公費負担状況（高知県市町村職員互助会に加入）

公費負担額	会員掛金総額	互助会会員数	会員一人当たりの公費の補助金額
1,864,900円	1,864,900円	95人	19,630円

(2)公費を伴う個人給付事業の給付単価（高知県市町村職員互助会）

単位：円

結婚祝金	出産祝金	入学祝金	卒業祝金	銀婚祝金	その他祝金	職員弔慰金	家族弔慰金	遺児育英資金	退職給付金	退職記念品	災害見舞金
—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

(2)公費を伴う個人給付事業の給付単価（づづき）

医療費一部負担金補助	入院・傷病見舞金	障害見舞金	人間ドック助成	その他医療給付	永年勤続給付	保養施設利用助成	レクリエーション活動助成	芸術鑑賞助成	施設等利用助成	生命保険加入	その他
—	—	—	30歳以上 10,000 30歳未満 4,000	—	30,000	2,000	—	—	—	—	育児図書 の配布

10 退職管理の状況について

退職者の再就職の状況については、該当なし。