

令和２年度　大豊町人事行政の運営などの状況

地方公務員法第 58 条の 2 の規定に基づき、大豊町人事行政の運営等の状況の公表に関する条例により、令和 2 年度における職員の給与や勤務時間、その他勤務条件の状況などについて、町民の皆さんに広く知っていただくため、そのあらましをお知らせします。

１　職員の任免および職員数に関する状況

（１）職員採用の状況（令和 2.4.1 ～令和 3.3.31）

区　分	競　争　試　験		
	男　性	女　性	計
一般行政職	2	1	3
計	2	1	3

（注）人事交流による採用・退職は除く

（２）職員の退職状況（令和 2.4.1 ～令和 3.3.31）

区　分	定年退職	勲奨退職	普通退職	死亡退職	計
一般行政職	3	0	3	0	6
技能労務職	0	0	0	0	0
計	3	0	3	0	6

（３）部門別職員数の状況（令和 2.4.1 現在）

部門	年度	職員数				対前年度増減数			
		H29 年	H30 年	H31 年	R 2 年	H29 年	H30 年	H31 年	R 2 年
一般行政部門		76	77	76	70	△ 1	1	△ 1	△ 6
特別行政部門		9	8	9	9	△ 1	△ 1	1	0
公営企業など会計部門		11	11	10	13	0	0	△ 1	3
計		96	96	95	92	△ 2	0	△ 1	△ 3

（注）特別部門は、教育部門のことで、公営企業など会計部門は、簡易水道事業、国民健康保険事業、後期高齢者医療事業、介護保険事業のことです。

（４）一般行政職の級別員の状況（令和 2.4.1 現在）

区分	１級	２級	３級	４級	５級	６級	計
標準的な職務内容	主事 主事補	主事	主幹	班長 主査	課長補佐 室長補佐 副参事	課長 室長 事務局長 教育次長 参事 会計管理者	
職員数	21	16	21	18	8	8	92

２．職員の給与の状況

（１）人件費の状況（令和 2 年度普通会計・決算統計）

住民基本台帳人口 （令和 2 年 3 月末）	歳出総額	人件費	人件費比率
3,397 人	66 億 7,905 万 4 千円	7 億 8,459 万 4 千円	11.7%

（注）人件費には、議会議員および非常勤特別職の報酬、常勤の特別職の給与、職員の給与・退職手当組合負担金などが含まれています。

（２）職員給与費の状況（令和 2 年度普通会計・決算統計）

給料	職員手当	期末・勤勉手当	計
2 億 6,503 万 3 千円	4,198 万 8 千円	1 億 792 万円	4 億 1,494 万 1 千円

（３）職員の初任給の状況（令和 2.4.1 現在）

区　分	大豊町	高知県	国
一般行政職	大学卒	171,700	186,400
	高校卒	150,600	152,300

３．職員の勤務時間その他の勤務条件の状況

（１）勤務時間（標準的なもの）

１週間の勤務時間	１日の勤務時間	開始時間	終了時間	休憩時間
38 時間 45 分	7 時間 45 分	8:30	17:15	12:00 ～ 13:00

（２）年次有給休暇の取得状況（令和 2.1.1 ～令和 2.12.31）

総付与日数	総取得日数	対象職員数	平均取得日数	消化率
3,665 日	1,110 日	98 人	11.3 日	30.3%

（３）特別休暇の取得状況（令和 2.1.1 ～令和 2.12.31）

事　　由	人　数	日数　時間
結婚	2 人	10 日
産前	2 人	84 日
産後	3 人	154 日
妻の出産	2 人	4 日
子の養育	2 人	7 日
子の看護	17 人	40 日 165 時間
親族の死亡		6 人
法事など	2 人	2 日
妊産婦健康診査	2 人	47 時間
盆などの諸行事、 心身の健康維持（夏季）	89 人	262 日
出勤困難	5 人	20 日 18 時間
短期介護	2 人	5 日 9 時間

（４）育児休業の取得状況（令和 2.1.1 ～令和 2.12.31）

人　数	日　数
4 人	606 日

６．職員の研修および勤務成績の評定の状況

（１）職員の研修の状況（令和 2 年度）

研　修　名	研修期間	受講者数
新採用職員研修	1 日	3 人
採用 2 年目職員研修	2 日	4 人
採用 5 年目職員研修	2 日	4 人
採用 10 年目職員研修	2 日	2 人
係長研修	2 日	5 人
課長補佐研修	2 日	1 人
課長研修	2 日	1 人
階層別基本研修（一般職）	1 日	6 人
階層別基本研修（管理職）	1 日	8 人
地方自治法研修	1 日	2 人
行政法研修	1 日	2 人
基礎から学ぶ複式簿記研修	1 日	3 人
決算書の見方研修	1 日	3 人
議会事務局研修	1 日	1 人
チーム力向上研修	1 日	2 人
管理職のメンタルヘルス研修	1 日	5 人
話のまとめ方・伝え方研修	1 日	2 人
防災・減災力向上セミナー	1 日	1 人
政策研究共同研修	6 月	1 人
法務実務研究セミナー	1 日	5 人
コンプライアンス研修	1 日	7 人
手話研修	10 日	1 人
防災研修	1 日	84 人
ハラスメント対策相談員研修	1 日	16 人

（２）勤務成績の評定の状況

人事評価制度を導入し、昇給・昇格、勤勉手当に反映している。

９．互助会などが実施する福利厚生事業について

（１）互助会などに対する公費負担状況（高知県市町村職員互助会に加入）

公費負担額	会員掛金総額	互助会会員数	会員一人当たりの公費の補助金額
1,864,900 円	1,864,900 円	95 人	19,630 円

（２）公費を伴う個人給付事業の給付単価（高知県市町村職員互助会）

結婚祝金	出産祝金	入学祝金	卒業祝金	銀婚祝金	その他祝金	職員弔慰金	家族弔慰金	遺児育英資金	退職給付金	退職記念品	災害見舞金
－	－	－	－	－	－	－	－	－	－	－	－
医療費 一部負担 金補助	入院・ 傷病 見舞金	障害 見舞金	人間 ドック 助成	その他 医療給付	永年勤続 給付	保養施設 利用助成	レクリエー ション活動 助成	芸術鑑賞 助成	施設など 利用助成	生命保険 加入	その他
－	－	－	30 歳以上 10,000 30 歳未満 4,000	－	30,000	2,000	－	－	－	－	育児図書の 配布

10. 退職管理の状況について

退職者の再就職の状況については、該当なし。

４．職員の分限および懲戒処分の状況

分限処分	処分の種類		処分者数
	降　任		なし
	免　職		なし
懲戒処分	休　職		なし
	免　職		なし
	停　職		なし
	減　給		なし
	戒　告		なし

５．職員の服務の状況

職務に専念する義務の免除の状況

事　　由	人　数	日数　時間	摘　要
講習、講義などを受講する場合	なし	なし	講習、福利厚生など
厚生に関する場合	65 人	259 時間	人間ドック受診など
町の特別職の公務員を兼ね、その事務に従事する場合	10 人	18 時間	消防団員として出動

７．職員の福祉および利益の保護の状況

（１）健康診断の実施（令和 2.4.1 ～令和 3.3.31）

健康診断の種類	対象者数	受診者数
事業所健診 (短期人間ドック)	95 人	73 人
上記のほか「成人病精密検査」を毎年実施している。		

（２）公務災害補償（令和 2.4.1 ～令和 3.3.31）

区　分	公務災害	通勤災害
申請件数	0 件	0 件
認定件数	0 件	0 件
不認定件数	0 件	0 件

８．公平委員会に係る業務の状況

勤務条件に関する措置要求および不利益処分に関する不服申し立てについては、該当なし。