

住民票等交付請求書（郵便用）

大豊町長 様

令和 年 月 日

どなたの住民票が必要ですか。	住 所	
	世帯主	
	氏 名	
	生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日
住民票に記載する必要があるか、具体的に記載してください。 (○がない場合は省略した住民票を交付します。) 本籍と筆頭者 ・ 世帯主名と続柄 ・ その他 ()		
【必要なもの】 住民票の一部 (通) ・ 世帯全員の住民票 (通)		
請求者	住 所	
	氏 名	
	電話番号	日中に連絡がとれる番号を記入してください。 — —
	請求理由 (使用目的) ※1	※本人及び同世帯以外の方が請求する場合は必ず記入してください。
送付先が住民登録地と異なる場合は理由を記入し、送付先にご本人がいること分かる資料を同封してください。		

同封するもの

- ・ 交付手数料（※2） 1通300円（郵便小為替で送ってください。切手不可）
- ・ 返信用封筒（住所、氏名を記入し、切手を貼ってください。）
- ・ 本人確認書類の写し
(運転免許証、健康保険証、写真付き個人番号カード・住民基本台帳カードなど)

※1 第三者が請求する場合は、委任状または請求根拠資料が必要です。

※2 交付手数料は市区町村によって異なりますので、事前に確認してください。