

税務証明書等交付請求書（税務班・窓口センター・郵送用）

大豊町長様

申請日 令和 年 月 日

請求者 (証明書等が必要な方)(被相続人)
(固定資産の名義人・所有者)

氏名			
① 生年月日	西暦 T・S・H・R	年	月 日
住所			

縦覧者

申請者 (窓口に来られた方)(相続人)
(代理で取得される方)

請求者との関係	<input type="checkbox"/> 本人 (以下記入の必要はありません)	[]
氏名		
② 生年月日	西暦 T・S・H・R	年 月 日
住所		

この請求に関するお問い合わせ電話番号

③ Tel	
-------	--

委任状

私は税務関係の証明等の交付を受けるにあたり、上記の者を代理人として所定の権限を委任します。

署名： _____ (印)

別の世帯の方の証明書を申請する場合、本人の自署と印鑑による委任が必要です。

必要な証明書

取得したい証明等に○をし、件数を記入してください。

納税証明書 [年度]	住民・固定 軽自・国保			確定申告用納付確認書		件/無料
完納証明書	滞納がない証明		件/300円	土地家屋名寄帳	写し 証明印あり	件/300円
④ 町県民税関係 証明書 [年度]	課税・所得証明			その他諸証明		
(評価または公課) 証明書	所得証明		枚/300円	公函(切函) 閲覧	税務班窓口 でのみ対応	小字/300円
評価通知書 (法務局提出用)	土地 家屋 償却			件/無料		

所有するすべての土地・家屋 以下の所在地
大豊町

※評価証明書・通知書には1枚につき5件ずつ記載されます。

証明書の提出先

⑤ 公的機関 []
 金融機関 病院・施設
 勤務先 その他 []

証明書の使用目的

⑥ 登記 確定申告
 児手・補助・扶助 扶養確認
 指名願い その他 []

キャッシュレス決済用請求番号

[]

郵送請求の方

- 件数、枚数分の定額小為替を同封していますか？
(郵便局購入、キャッシュレス決済の方以外)
- 返信用封筒(宛名記入・切手貼付)を同封していますか？
- 本人確認書類等(写)を同封していますか？

※ 偽り、その他不正の手段により交付を受けたときは、過料または罰金に処されます。
 ※ 法人に関する証明は、①請求者欄には社判、委任状欄には代表者等の印が必要です。

※ 名寄帳等は、名義人や単有・共有(同構成員)名義毎に1件とします。
 ※ 場合により、住所氏名が確認できるもの、相続関係が分かるものが必要です。

職員記入欄			件数	件
			枚数	枚
			金額	円
<input type="checkbox"/> 本人確認書類	<input type="checkbox"/> 代理人確認書類	<input type="checkbox"/> 権限書類	受付	現金 小為替 キャッシュレス
<input type="checkbox"/> 運転免許証	<input type="checkbox"/> 運転免許証	<input type="checkbox"/> 委任状		
<input type="checkbox"/> 各種保険証	<input type="checkbox"/> 各種保険証	<input type="checkbox"/> その他 []		
<input type="checkbox"/> その他	<input type="checkbox"/> その他			