

令和 8 年度大豊町物品役務等申請書提出要領（参考受付用）

提出先	大豊町役場 総務課 企画財政班 〒 7 8 9 - 0 3 9 2 高知県長岡郡大豊町津家 1 6 2 6 番地 電話 0 8 8 7 - 7 2 - 0 4 5 0 (内線 3 1 2)
資格審査の種類	<u>1 物品・役務等</u>
受付期間	令和 8 年 2 月 1 日から令和 8 年 3 月 31 日まで (ただし、持参の場合は土・日・祝日を除く。)
提出方法	持参又は郵送 (令和 8 年 3 月 31 日消印有効)
有効期間	1 年間 (令和 8 年 4 月 1 日から令和 9 年 3 月 31 日まで)
指定様式	なし
製本方法	A 4 - S サイズのファイル綴じ (色指定なし)
提出書類	<u>1 物品・役務等</u>  ※指定のファイルに綴じられた状態であれば、そのまま受付いたします。  ファイル中の資料の審査は行いません。  あくまで参考受付です。